江苏省南通师范学校第二附属小学

会议系统设备采购及安装项目

询价文件

（资格后审）

项目编号：NTHH2018153(XJ62)

采购代理机构：南通辉华企业管理咨询有限公司

二○一八年十二月八日

**目 录**

第一章 询价通知 3

第二章 报价人须知 4

第三章 项目需求 10

第四章 评审方法和程序 15

第五章 合同授予 19

第六章 履约验收及付款 19

第七章 质疑与投诉 19

第八章 询价响应文件组成及格式 21

尊敬的询价响应供应商（以下称报价人）：

欢迎参加本采购项目的询价。为了保证本次项目询价顺利进行，请在制作询价响应文件之前，仔细阅读本询价文件的各项条款，并按要求制作和递交询价响应文件。谢谢合作！

**第一章 询价通知**

南通辉华企业管理咨询有限公司（以下称采购代理机构）受江苏省南通师范学校第二附属小学（以下称采购人）的委托，就学校所需会议系统设备含安装项目组织询价采购，诚邀符合条件的潜在报价人参加该项目的询价。

一、项目名称：江苏省南通师范学校第二附属小学会议系统设备采购及安装项目。

二、项目编号：NTHH2018153(XJ62)。

三、项目预算：约人民币10.8万元**。**

四、项目需求：详见询价文件第三章。

五、报价人资格要求：

1. 具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
2. 本项目不接受任何形式的联合体参与竞标；
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参与同一采购项目相同标段的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

六、有意愿参与对本项目询价响应的单位，请于通知日起至询价评审日前，到“崇川教育网（http://www.ntccjy.com/）” 通知公告栏下载本项目的询价采购文件。

七、询价响应文件递交

1.接收人：采购代理机构；

2.接收时间：**2018年12月13日上午9时至10时**。

3.接收地址：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知。

八、询价响应文件有效期：45个日历天（从投响应文件接收截止之日算起）。

九、开标、评标

1.开标时间：**2018年12月13日上午10时**；

2.开标地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知；

3.采购人将委托询价小组对各供应商的资格进行审查，审查通过方可参与项目的询价。

4.资格审查地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知；

5.评标时间：**开标资审后当即开始**；

6.评标地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知；

十、询价保证金：报价人须交纳询价保证金人民币**3,000.00**元整。

十一、询价采购文件**300.00元/套**（询价采购文件费用无论是否成交均不予退回；询价采购文件费用采用现金的形式在递交询价响应文件时交纳给采购代理机构）。

十二、联系方式：

1.采购人

单位：江苏省南通师范学校第二附属小学；

地址：江苏省南通市崇川区建设路47号；

联系人：崔老师；

电话：0513-85796006。

2.采购代理机构

单位：南通辉华企业管理咨询有限公司；

地址：南通市崇川区光明南路2号江城大厦3幢3层；

联系人：戴健秋；

联系电话：0513-80100639、18806297798；

传真：0513-80100239；

邮箱：ntgh201388@163.com。

十四、询价通知及询价文件的公告期

询价通知及本询价文件的公告期均为在“崇川教育网（http://www.ntccjy.com/）”[上发布之日起的3](http://www.chongchuan.gov.cn/)个工作日，敬请留意。请各单位获取本次询价采购文件后，认真阅读各项内容，进行必要准备工作，按询价文件的要求详细填写和编制响应文件，并按以上确定的时间、地点准时参加本项目的询价。

**第二章 报价人须知**

**一、说明**

1.本询价文件仅适用本采购代理机构组织的询价采购活动。

2.该次采购询价活动及因本次询价产生的合同受中国法律制约和保护。

3.本询价文件的解释权属于采购代理机构。

4. 供应商取得询价文件后，应仔细检查询价文件的所有内容。如内容中有页码短缺、资格要求以及任何设置有不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的，应向采购代理机构提出询问或以书面形式提出质疑；在询价通知或询价文件的公告期满未提出询问或质疑的，视同理解并接受本询价文件的所有内容，报价人不得在询价活动结束后针对询价文件的所有内容提出质疑事项，由此引起的损失由供应商自负。

5.取得询价文件的供应商应认真审阅询价文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照询价文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对询价文件做出实质性响应，将被拒绝参与该项目的询价采购活动。

**二、询价文件的获取**

有意愿参与本项目投标响应的单位，请于本公告日起至开标截止前，“崇川教育网（http://www.ntccjy.com/）” 通知公告栏下载本项目的询价文件。

**三、询价文件的补充说明、澄清、修改、答疑**

1.采购代理机构有权对发出的询价文件进行必要的补充说明、澄清或修改。

2.凡涉及询价文件的补充说明、澄清或修改，均以采购代理机构在“崇川教育网（http://www.ntccjy.com/）”发布的信息为准。

3.采购代理机构对询价文件的补充说明、澄清或修改，将构成询价文件的一部分，对响应询价的供应商具有约束力。

4.澄清或者修改的内容可能影响到响应文件编制的，采购代理机构将在提交响应文件接收截止之日的3个工作日前，发布澄清或者修改公告，不足3个工作日的，当顺延提交响应文件接收截止之日。

5.除非采购代理机构以书面的形式对招标文件作出澄清、修改及补充，供应商对涉及询价文件的任何推论、理解和结论所造成的结果，均由供应商自负。

6.招标采购单位视情组织答疑会。如有产生答疑且对询价文件内容有修改，采购代理机构将按照本须知有关规定，以补充通知的方式发出。

**四、询价响应文件的组成及装订**

1.询价响应文件由“**A. 资格后审材料文件、 B. 询价技术响应文件、C. 商务标询价响应文**”件共**3**部分组成（以下由文件前缀号代称）。

2.供应商按询价响应文件组成顺序编写响应文件，并牢固装订成册。询价响应文件均需采用A4纸（图纸等除外），不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。询价响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经询价响应文件签署人签字并加盖公章。

3.商务标响应文件中的所有报价表，必须装订成册。

**五、询价响应文件的份数、签署和退还**

1.询价响应文件【A】【B】【C】均为一份“正本”和两份“副本”。

2.在每一询价响应文件上要明确标注项目名称、编号、询价响应文件各自对应的响应文件名称、报价人全称、“正本”、“副本”字样，“正本”和“副本”若有差异，概以“正本”为准。

3.询价响应文件中的所有“正本”，须为打印的，其正文内容由法定代表人或被委托受权人签字（或盖章）并加盖公章。“副本”可复印，但须加盖公章。

4.询价采购活动开始进行后，所有询价响应文件都将作为档案保存，不论成交与否，采购代理机构均不退回（未拆封的除外）。

**六、询价响应文件的密封及标记**

1.报价人须将本项目询价响应文件【A】【B】【C】**分别单独密封**。

2.密封后，应在每一密封的询价响应文件上明确标注询价项目名称、项目编号、询价响应文件各自对应的名称、供应商全称及日期，同时加盖供应商公章。

特别提醒：询价响应文件中的【A】及【B】中的“正本”或“副本”中，均不得含有任何“【C】”中报价表（报价单）的内容，否则作废标处理。

**七、询价响应文件内容**

**A、资格后审材料文件（格式参见第八章）**（一个密封包，内含：1正2副文件。）

【特别提醒】单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参与同一采购项目相同标段的政府采购活动；为采购项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；如发现谈判供应商递交的资格后审材料有弄虚作假行为，该供应商将记入不良记录，并上报有关部门，如已成交，采购人有权取消其成交资格并解除合同，由此带来的一切责任和损失均由该供应商承担。

1.提供报价人的《营业执照》（副本）及《税务登记证》（副本）（提供新版“三证合一”营业执照的除外）原件的复印件（须加盖公章）。

2.法定代表人参加询价的，必须提供本人身份证原件的复印件（须加盖公章）；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人身份证明及其签名或盖章的授权委托书（格式参见第八章）这2项材料的原件（须加盖公章），同时还须提供被委托授权人身份证和报价人为其在本次采购项目公告之日前2018年度任意连续3个月缴纳社会保险证明的这2项材料原件的复印件（须加盖公章）。

3.报价人须提供参与本次项目政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》的原件，同时须加盖公章（红章）。

4.报价人还须提供询价采购文件第八章询价响应文件组成及格式内“三、A、A.2、”中的“资格后审材料相关文件格式”下的：关于资格文件的声明函与报价人一般情况表。

**B、询价技术响应文件（格式参见第八章）**（一个密封包，内含：1正2副文件。）

【特别提醒】以下询价技术响应文件要求的内容，不得有缺陷或漏项。否则有可能被视为未实质性响应询价文件要求而作无效询价响应处理。同时，涉及材料原件的，须提供密封在“询价技术响应文件包”内，以便评审核查。

1.询价响应函；

2.技术说明：

（1）根据项目需求提供产品的主要技术规范，配置要求和产品标准。报价人编写所提供产品的品牌、产地、型号、详细技术参数、功能配置，应提供的图纸及资料明细、样品图片、质量承诺、使用寿命承诺等；

（2）提供需求产品：全高清激光电视主机及激光电视抗光硬屏的厂家授权证明材料。

3.询价响应设备清单：

（1）提供与项目需求清单一致的响应设备清单，清单中须注明项目内每种设备、材料、品牌及技术参数，但不得出现报价。

（2）本项目需求产品有“建议品牌”，是为保证项目采购设备可靠及质量优秀而建议所采购的产品档次。报价人针对项目需求产品可以投“建议品牌”也可以投“非建议品牌”，但所投“非建议品牌”产品的档次须等于或高于建议品牌档次，其产品技术参数须等于或优于建议品牌产品型号的设备参数。报价人提供非“建议品牌”产品参加询价响应的，必须按以下要求，提供完整齐全的证明文件（缺一不可），否则视其为重大漏项，作无效询价处理；同时经全体评委一致认定，所选品牌型号档次等于或优于建议品牌型号档次的，可视作完全响应建议品牌型号产品，否则将作无效询价处理。

① 由相关权威机构针对本次招标采购而出具的符合本项目询价要求的竞标产品检测报告原件的复印件并加盖产品制造商红章；

② 竞标品牌产品制造商出具的该产品“技术白皮书”原件的复印件并加盖产品制造商红章；

③ 所投品牌制造商的生产许可证原件的复印件并加盖产品制造商红章；

④ 上述“①、②、③”项的资料证明文件的原件，须放置密封在“询价技术响应文件包”内以便开标评审时核查。

4.技术条款响应正负偏离表

（1）报价人必须满足询价文件中针对招标货物提出的全部技术规格与要求，逐一逐条响应填写提交《技术条款响应正负偏离表》；

（2）报价人提供的货物和服务与采购人提出的项目需求说明中的技术要求不同，必须在逐一逐条填写响应的《技术条款响应正负偏离表》上明示偏离的部分。注：本项目需求产品技术要求仅接受正偏离。

5.质保及售后

提供项目产品的质量三包承诺内容及具体售后服务办法等。

**C、商务询价响应文件（格式参见第八章）**（一个密封包，内含：1正2副文件。）

【特比提醒】商务询价响应文件应包括询价文件确定的询价项目范围及相应说明的全部内容及费用。

1.询价响应报价总表；

2.询价响应报价明细表。

**八、联合体参与竞标**

本项目不接受多个供应商组成联合体参与竞标询价响应。

**九、询价响应文件递交**

1.接收人：采购代理机构；

2.接收时间：**2018年12月13日上午9时至10时**。

3.接收地址：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知。

**十、询价响应文件的有效期**

1.从响应文件接收截止之日算起，45个日历天内询价响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的询价投标，将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购代理机构可与报价人协商延长询价响应文件的有效期。这种要求和答复都应以书面、传真、或电报的形式进行。同意延长有效期的报价人不能修改询价响应文件，按本询价文件规定的询价保证金的有效期也相应延长。拒绝接受延期要求的报价人的询价投标将被拒绝，但询价保证金可退还。

**十一、开标、评标**

1.开标时间：**2018年12月13日上午10时**；开标地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知；

2.采购人将委托询价小组对各供应商的资格进行审查，审查通过方可参与项目的询价。

3.资格审查时间：**开标结束后当即开始**。资格审查地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知；

4.评标时间：**资格审查结束后当即开始**；评标地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室，如有变动另行通知；

**十二、询价响应报价**

1.本项目不接受任何有选择的报价。

2.报价均以人民币为报价的货币单位。

3.报价表必须加盖报价人公章且必须经法定代表人或其委托授权人签署。

4.询价响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）询价响应文件中报价表内容与询价响应文件中明细内容不一致的，以报价表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以询价响应报价总表中的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经报价人确认后产生约束力，报价人不确认的，其询价响应无效。

5.询价响应报价总价包括：设备及其备品、备件和专用工具费用、税费（如包括关税、进口货物、所用原材料、零部件的各种国内外税费）及包装、运至最终目的地的运输、保险、现场吊装、检测验收、安装、调试、技术支持与培训、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及报价人企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

6.本次询价采购活动项目的响应报价为一次报定价。询价响应成交后，报价即为成交价，除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，成交的供应商（以下称为成交人）不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则成交人的成交价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

**十三、询价响应费用**

1.无论询价过程和结果如何，参加询价的报价人自行承担与本次项目询价有关的全部费用。

2.询价采购文件**300.00元/份**（询价采购文件费用无论是否成交均不予退回；询价采购文件费用采用现金的形式与询价保证金一起交纳）

**十四、询价保证金**

1.报价人须交纳询价保证金。询价保证金为**：人民币叁仟圆整（¥3000.00**元）

2.询价响应保证金仅限汇票、本票、转账支票的形式，带至询价现场，在递交询价响应文件时交给采购代理机构。保证金账户信息如下：

收款单位：南通辉华企业管理咨询有限公司

银行账号：1071 6001 0400 20722

开户银行：中国农业银行南通市人民东路支行

3.未按上述要求提交询价保证金的报价人，招标采购单位有权拒绝其询价响应文件。

4.未成交供应商的询价保证金，当场退还，成交人的询价保证金在与采购人签订的合同生效后5个工作日内 ，予以退还（无息）。

5.发生下列情况之一，询价保证金将不予退还。

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（3） 除因不可抗力或询价文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；

（4） 成交人不按本须知相关条款规定缴付成交代理服务费的；

（5） 成交人在询价过程中提供虚假资料等违反相关法律法规行为的；

（6） 询价文件规定的其他情形。

**十五、货物服务调整及结算方式**

如因采购人实际需求，货物服务采购数量发生变化，成交人须无条件满足采购人需求，确保货物服务质量并及时提供货物服务；结算时按采购人确认的实际货物服务量进行结算，综合单价不变。

**十六、付款方式**

付款方式不接受负偏离及任何意图改变付款方式的意图表达，否则作无效投标处理。

1.所有设备供货安装调试完成，经验收合格后付至合同价款的95%。

2.合同价款的5%作为质保金，验收合格之日起计，满1年（即12个月）无质量问题的前提下，不计息全额一次性付清。

3.最终以双方签订的政府采购合同内确定的条款为准。

**十七、代理服务费**

1.成交人须缴纳代理服务费：计费按照崇财发[2015]29号文件内的收费标准，以¥3000.00元一次性计收。

2.报价人自行考虑包含在响应报价总价内的该项费用及风险并综合在单价内，不得单列。

3.代理服务费应在成交通知书发出送达后3日内一次性付清。

**十八、未尽事宜**

按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及其他有关法律法规的规定执行。

**第三章 项目需求**

**一、需求总则**

1.优先采购：

政府采购优先采购节能产品和环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》的产品。环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.产品要求：

产品必须是全新、未使用过的原装合格正品，完全符合采购文件规定的质量、规格和性能的要求，达到国家或行业规定的标准，实行生产许可证制度的，应提供生产许可证；属于国家强制认证的产品，必须通过认证。

3.技术响应要求：

技术响应文件的内容，不得有缺陷或漏项。否则有可能被视为未实质性响应招标文件要求而作无效投标处理。技术响应文件应能明确载明：产品品牌、产品功能简介、安装调试完成的时间、免费维保期、维保期内容、维护保修响应时间等。

4.技术响应有关要求说明：

报价人不能简单照搬照抄采购人项目需求说明中的技术要求，必须作实事求是的响应：

（1）照搬照抄项目需求说明中的技术要求，一旦成交中标，在与采购人签订合同和履约环节中不得提出异议，一切后果和损失由成交人承担。

（2）报价人提供的货物和服务与采购人提出的项目需求说明中的技术要求不同，必须在逐一逐条响应的《技术条款响应正负偏离表》上明示偏离的部分。

5.主要技术参数：

为鼓励不同品牌的充分竞争，如某主要技术参数属于个别品牌专有，则该主要技术参数不具有限制性，供应商可以自行调整，但必须保证“正偏离”。报价人可对自己的竞标产品涉及的技术参数进行对比参照，并具体提供以下材料：

（1）指标排它性的证明材料；

（2）产品调整对比表；

（3）调整后产品的详细技术参数；

（4）提供竞标产品制造商针对新参数而出具的证明文件：①由制造商提供相关机构出具的检测报告；②制造商的技术白皮书；③制造商的生产许可证；④提供前述①②③项原件的复印件且必须加盖制造商红章。

**二、采购范围**

项目需求的设备产品的规格、材质、数量、技术要求、设计和制造标准均为技术先进、产品优质的全新合格产品，并且是从设计、制造、包装、运输到采购人指定地点、负责安装、调试、验收直至最后交付使用及质保的完整性产品项目。

**三、项目概况及范围**

1.本项目为江苏省南通师范学校第二附属小学需求的会议系统设备，包含室内外全数字无线话筒设备及激光电视显示屏系统设备而提供的询价采购项目。

2.项目需求的设备产品的规格、材质、数量、技术要求、设计和制造标准均为技术先进、产品优质的全新合格产品，并且是从设计、制造、包装、运输到采购人指定地点、负责安装、调试、验收直至最后交付使用及质保的完整性产品项目。

**四、项目需求清单一览表**

| 序号 | 货物名称 | 建议品牌及型号 | 数量 |
| --- | --- | --- | --- |
| （一） | 室内外会议系统用话筒设备 | | |
| 1 | 一拖一无线数字话筒套装 | SHURE ，SLX24/SM58， | 10套 |
| Audio-technica ATM3141 |
| AKG WMS 4500D7 |
| 2 | 无线话筒天线放大分配器 | SHURE ，UA844SWB/LC | 1台 |
| Audio-technica AEW-DA660 |
| AKG APS4 |
| 3 | 无线话筒放大器天线 | SHURE，874WB | 2套 |
| Audio-technica ATW-A49UHF |
| AKG AB4000EW |
| （二） | 室内会议电视显示屏系统设备 | | |
| 4 | 全高清激光电视主机 | 海信、索尼、夏普 | 1台 |
| 5 | 100寸激光电视抗光硬屏 | 菲涅尔、FOCUSVl EW焦点、JK经科 | 1套 |
| 6 | 条型音响 | harman/kardon哈曼卡顿、JBL、BOSE | 1套 |
| 7 | 激光电视吊架专用吊架 |  | 1附 |
| 8 | 3D快门式眼镜 | 海信、索尼、夏普 |  |
| 9 | HDMI线（12米） |  |  |
| 10 | 安装辅材、线缆、电源、线槽、设计定位安装、调试 | | 1批 |

**五、技术要求**

**（一）室内外会议系统用话筒设备**

1.室外一拖一无线数字话筒（套装）

（1）自动频率选择，发射机自动设置，带宽频率可选；可拆卸的1 / 4波天线

（2）带有多样性微处理器控制，5段音频表，多功能背光LCD；低电量指示灯；频率和功率可锁定；具有音量控制单元；

（3）话筒为动圈式麦克风，内置过滤器；灵敏度 ：-105dB；频响范围：45Hz~15kHz

2. 无线话筒天线放大分配器

（1）具有放大功能的 UHF 天线分配系统，能够放大射频信号以补偿因为将信号功率分配给多个输出接头而导致的插入损失；

（2）允许四个接收机使用同一对天线。

（3）级联接头能够连接到另一个接收机或第二个本产品。

3. 无线话筒放大器天线

（1）有源天线，射频频率范围：470-900 MHz，具备低噪声信号放大器，能够补偿同轴缆线的插入损失，具有四档位增益选择开关。

（2）接头类型: BNC插孔；阻抗: 50 Ω；接收模式(3 dB 波束宽度): 70 角度；三阶过载交截点 (OIP3): >30 dBm；天线增益 (在轴): 7.5 dBi；信号增益 ±1 dB；射频信号过强指示灯。

**（二）室内会议电视显示屏系统设备**

1. 全高清激光电视主机

（1）显示技术：SSl激光光源，20000小时使用寿命；

（2）超短焦：要求紧贴墙壁投大屏的距离≤30cm时，可以投至100英寸；

（3）采用手动对焦圈，无需担心跑焦问题；

（4）亮度：4000流明；对比度100000:1；分辨率1920×1080P ；

（5）支持4K，专业全高清DMD芯片色彩优化技术，新一代激光引擎可滤出纯色RGB，六色段超炫彩色轮技术 色域面积达118%HDTV

（6）信号输入：HDMI UXGA SXGA SVGA VGA RCA RGB

（7）可显示扫描频率：水平 15-110KHZ 帧：24HZ、45-85HZ

（8）支持2.35格式(MINI D-SUB 9PIN) \*1

（9）输⼊入电流 3.5A

（10）工作温度 41°F-95°F(5°C-35°C)

2. 100寸激光电视抗光硬屏

（1）短焦抗光硬屏，黑钻光学抗光材质表面，环境光抑制率超高；具有光学涂层，色彩艳丽 还原真实；对比度高，分辨率符合4K标准；增益1.1

（2）屏幕基层金属基板+硬质树脂，平⾯平整结构稳定，采用超窄边框设计。

（3）尺寸：16:9，≥2214mm(宽)x1245mm(高)

3.条型音响

陈列式条形音箱设计，双声道6单元 100W无线低音炮、双声道8欧200W，声场宽阔洪亮，支持HDMl、光纤、同轴等数字音频接口，并支持无线蓝牙接收。

4. 激光电视吊架专用吊架

专业吊装支架、优质冷轧钢板材质、防震防滑，距离可自由拉升调节、可管内穿线。

5.3D快门式眼镜

与激光电视主机须同品牌。

6. HDMI线（12米）

（1）全新2.0版，支持2K\*4K高清模式，支持3D图像；

（2）支持TV刷新率达120Hz；

（3）采用24K镀金端子及高纯度无氧铜导体打造，减少信号衰减；

（4）传输速度达10.2Gbps，支持以太网功能及高速双向通讯，支持该功能设备通过百兆以太网发送和接收数据，实现互联功能；

（5）全面支持超高清视频4096\*2160p（1080p的4倍多）。

**六、技术响应要求**

1.技术响应文件的内容，不得有缺陷或漏项。否则有可能被视为未实质性响应招标文件要求而作无效投标处理。

2.技术响应文件应能明确载明：产品品牌、产品功能简介、安装调试完成的时间、免费维保期、维保期内容、维护保修响应时间等。

【特别提醒】

（1）本次项目涉及到的产品供货，必须使用同一品牌，不得各品牌参差混杂使用。

（2）设备保证均为正品行货，所供产品均须具有产品序列号查询。

（3）全高清激光电视主机及激光电视抗光硬屏，须分别提供厂家的授权证明。

3.所有项目，含设备、材料等运输及安装，调试，及相关施工集成所有必需辅材，如清单中未列出，而属于项目所必须的，请自行增加，如有遗漏，视作赠送；项目要求进行设备的安装，在清单中未曾反映的工程量，请自行考虑在报价内，中标后不再作任何更改及费用的增加，但必须保证系统的正常高效运行，由此产生的额外费用视作赠送。

**七、设备交货、安装调试服务**

1.设备交付：

（1）交货地点：根据采购人要求，产品送至采购人指定的地点进行安装。

（2）货物装卸、运输涉及到的保险，其费用包含在合同总价中。

2.项目产品交付安调试验收期：合同签订后 **30** “日历天”内送到指定地点并完成调试验收工作。

3.发货到采购人指定地点时应先用函、电通告采购人。

4.产品的外观、包装、运输应按国家规定或部颁标准执行，如因供方包装不当以及其它原因造成损坏或丢失，应由供方负一切责任。

5.合同项目涉及到的产品设备交货时，外包装应完整无破损。

**八、质量要求**

1.成交人应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合招标文件及本项目合同规定的质量、规格和性能的要求。

2.成交产品的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在招标文件中有特别要求的，按招标文件中规定的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。

3.产品的包装，国家或行业主管部门有规定的，按规定执行。

4.成交人应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和工业设计权、版权等。否则，成交人应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

5.成交人保证货物在正确安装、使用和保养下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

6.成交人应采取必要的安全措施保证货物的运输及安装的安全，并承担货物的运输及安装过程中产生的一切风险及全部责任。

**九、验收**

1.项目涉及到的货物由采购方组织有关部门进行专项验收；

2.供应商所供货物在通过专项验收时，应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担由此引起的一切后果。

3.采购人有权拒收未通过专项验收的货物，已供货物按合同货物单价的10%结算。

4.验收合格的同时，供应商需提供设备随箱质保书、保修证明等书面资料，并按国家制造和安装的标准要求检测验收，质保期自出具项目验收合格报告之日起算；

5.如双方对验收结果有分歧，则以南通市技术监督局的检测结果为准，检验费由有过失的一方支付。

6.对于检测不合格的，该批次货物无条件退货并退场。同时采购人认定为供应商自身的原因而导致的该结果，有权取消供应商的成交资格且解除采购合同。

**十、质保及售后服务要求**

1.所有项目产品免费质保期为验收合格之日起计3年（即36个月）；

2. 所有产品终身保修，质保期内包括非人为因素发生的设备修理、更换的费用。同时，成交人对所供设备负有全面维护的责任，以保证设备产品连续、有效的正常运行。

3.报价人应提供详细的售后服务方案，包含但不限于如下内容：

（1）供应商承诺无论对其投标产品的售后服务维护有无委托均不能免除其对竞标项目涉及到的产品所作出的售后服务承诺的一切责任。

（2）供应商负责安装、调试、配合采购人进行验收，并承担因此发生的一切费用。

（3）质保内免费提供设备的维修维护，包括非人为因素发生的设备修理、更换的费用。过质保期后应提供上门维修，维修费用只收取零部件成本费，。

（4）供应商须提供产品出现故障后的维修服务：在接到采购方维修联系通知后1小时内至现场，一般问题4小时内解决，最长不超过12小时解决问题。

**第四章** **评审方法和程序**

**一、采购人委托采购代理机构组织询价采购活动**

1.成立询价小组，由采购人代表和有关专家依法组成。

2.报价人的法定代表人或被委托受权人须持身份证准时参加询价采购会。

**二、开标**

1.开标时间：**2018年12月13日上午10时**；

2.开标地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室。

3.采购代理机构主持开标并记录，及时处理报价人代表提出的询问或者回避申请。

4.报价人不足3家的不得开标。

5.采购人将委托询价小组对各供应商的资格进行审查，审查通过方可参与项目的评标。

6.资格审查地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室。

7.资格审查中包含对报价人的信用记录进行审查，具体如下：

（1）采购人或采购代理机构将在投标截止后1小时的时期内查询报价人的信用记录。报价人存在不良信用记录的，其投标将被认定为投标无效。

① 不良信用记录指：报价人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

② 以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为投标无效。

（2）查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。报价人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

① 在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。

② 报价人自行提供与网站信息不一致的其他证明材料不作为核对的依据。

8.资格审查标准

资格后审审查标准一览表

| 序号 | 资格后审材料文件 清单 | 标准：唯一性判断条件是与否 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 提供报价人的《营业执照》（副本）及《税务登记证》（副本）（提供新版“三证合一”营业执照的除外）原件的复印件（须加盖公章）。 | 是（√）否（×） |
| 2 | 法定代表人参加询价的，必须提供本人身份证原件的复印件（须加盖公章）；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人身份证明及其签名或盖章的授权委托书（格式参见第八章）这2项材料的原件（须加盖公章），同时还须提供被委托授权人身份证和报价人为其在本次采购项目公告之日前2018年度任意连续3个月缴纳社会保险证明的这2项材料原件的复印件（须加盖公章）。 | 是（√）否（×） |
| 3 | 报价人须提供参与本次项目政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》的原件，同时须加盖公章（红章）。 | 是（√）否（×） |
| 4 | 报价人还须提供询价采购文件第八章询价响应文件组成及格式内“三、A、A.2、”中的“资格后审材料相关文件格式”下的：关于资格文件的声明函与报价人一般情况表。 | 是（√）否（×） |
| 5 | 报价人无不良信用信息的记录。 | 是（√）否（×） |

9.资格审查合格的供应商进入评标。

10.合格报价人不足3家的，不得评标。

**三、评标**

**（一）询价评标事项**

1.询价评标时间：**资格审查结束后当即开始**。

2.评标地点：南通市青年中路128号崇川区便民服务中心6楼605会议室。

3.询价小组负责具体的询价评标事务，并独立履行以下职责：

（1）询价响应文件是否符合询价文件的要求，并做出评价；

（2）可以要求报价人对询价响应文件有关事项做出解释或澄清；

（3）按询价文件载明的方法，价格由低到高按次序排列，推荐排名第一的报价人为本项目成交人；

（4）询价采购活动开始后，直到就项目成交结果发出成交通知书并授予成交人合同为止，凡属于评审、澄清、评价和比较询价响应的所有资料及有关授予合同等的相关信息，都不应向报价人或与询价评审比较工作无关的其第三方及人员泄露；

（5）在询价响应文件的评审、澄清、评价和比较以及最终授予合同的过程中，报价人对采购人和询价小组成员有施加影响的任何行为，都将取消其可能的成交资格。

4.询价小组成员应当履行下列义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（2）按照询价文件规定的方法进行，对询价评审与比较的意见承担个人责任；

（3）对询价评审过程和结果，以及报价人的商业秘密保密；

（4）配合相关部门进行的投诉处理工作；

（5）配合招标采购单位答复报价人提出的质疑。

**（二）询价评审方法**

1.对合格报价人所提供的询价响应文件内的询价技术响文件进行评选。

2.询价小组严格按照询价文件的规定要求、条件标准，对报价人所提供的完整计划标的物采购的服务是否符合采购需求，对其质量和服务等实质性响应内容进行比较评价。具体如下表：

| 序号 | 询价响应评审比较内容 |
| --- | --- |
| 1 | 响应项目项目所需设备产品品牌、数量、规格是否满足询价文件要求； |
| 2 | 项目产品技术、性能说明是否满足询价文件要求； |
| 3 | 提供的项目供货、安装、调试及验收方案是否满足询价文件要求； |
| 4 | 产品交付、质保期、售后服务的响应是否满足询价文件要求； |

3.判定符合采购需求、质量和服务相等的报价人后，针对其报价进行最终判定。

4.本次项目最高限价**10.8**万元，超出限价作无效询价响应处理。

5.本项目采用 最低评标价法 。即指以价格为主要因素确定成交候选人的评标方法。原则即为：在全部满足询价文件实质性要求前提下，本着“公平、公正、诚信”的原则：依据《中华人民共和国政府采购法》第四十条第四款内“符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则”，确定成交人。

6.询价响应报价的价格评审：

（1）本项目采用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同报价人参加本项目合同项下询价响应的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人委托的询价小组按照询价文件本条款规定的 随机抽取 方式，确定一个参加评标的报价人，其他询价响应无效。

（2）价格评审内容包括分析项目需求各产品单价是否合理，价格所含范围是否完整，有无重大错漏项。如果报价人的响应产品清单中有漏项并构成未实质性响应询价文件要求的，按无效询价处理。

（3）询价小组认为报价人报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响产品或服务的质量或者不能诚信履约的，应当要求其“在评标现场”合理的时间内提供“书面”说明，必要时提交“相关证明”材料；被要求的报价人不能证明其“报价合理性”的，询价小组应当将其作为无效询价处理。

7.询价小组对询价响应文件的判定，只依据询价响应文件内容本身，不依靠询价采购活动开始后的任何外来证明【本章第三条第（二）项第6款第（3）点除外】。

8.询价活动开始后，询价小组对询价文件的细则若有争议，由询价小组成员集体讨论确定。询价小组成员对需要共同认定的事项存有争议，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的询价小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

9、询价小组对评标未尽情况有最终解释权，且对落标的报价人不做落标原因的解释。

**四、出现下列情形之一的，作无效询价响应处理**

1.未按照询价文件的规定提交询价保证金的；

2.询价响应文件未按规定要求装订、密封、签署、盖章的；

3.不具备询价文件规定的报价人资格要求的；

4.询价技术响应文件在出现商务询价响应的报价内容的；

5.报价超过询价文件中规定的预算金额或者最高限价的；

6.询价响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

7.询价小组可以认定为无效询价响应的其他情况；

8.法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**五、有下列情形之一的，视为报价人串通竞标，其询价无效**

1.不同报价人的询价响应文件由同一单位或者个人编制；

2.不同报价人委托同一单位或者个人办理询价竞标事宜；

3.不同报价人的询价响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同报价人的询价响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

5.不同报价人的询价响应文件相互混装；

6.不同报价人的询价保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**六、出现下列情形之一的，作废标处理**

1. 报价人或者对询价文件作实质响应的报价人不足三家的；

2.出现影响采购公正的违法违规行为的；

3.报价人报价均超出采购预算价的；

4.因重大变故，采购任务被取消的；

5.询价小组依据法律法规可以认定为废标的其他情况。

**七、成交通知**

1.询价采购评选活动结束后，招标采购单位将成交结果在指定媒体上公告3个工作日，同时向成交人发出《成交通知书》。

2.成交结果公告的有效期限为1个工作日，期限结束后向成交人发出《成交通知书》。

3.《成交通知书》一经发出，即具有法律效力。采购人、成交人依法承担法律责任。

**第五章 合同授予**

一、成交人在接到招标采购单位的《成交通知书》后 **30** 日内与采购人签订政府采购合同，所签合同不得对询价文件作实质性修改，否则询价保证金将不予退还，由此给采购人造成损失的，成交人还应承担赔偿责任。采购人不得向成交人提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离询价文件实质性内容的协议。

二、询价文件、成交人的询价响应文件及询价评审比选过程中的有关书面澄清、承诺等均应作为合同附件，具有同等的法律效力。

三、成交人不得采用转包、分包的形式履行合同，否则，采购人有权终止合同，造成采购人损失的，成交人应承担相应赔偿责任。

**第六章 履约验收及付款**

一、采购人和成交人应相互配合，按政府采购合同约定积极组织本项目的实施，确保按时按期提供服务。

二、项目提供服务及服务完成后，成交人均应以书面形式向采购人提出或接受采购人自行安排的考核检查。

三、采购人、成交人不按政府采购合同规定履约，出现违约情形，应当及时纠正或补偿，造成损失的，按合同约定追究违约责任。

四、按双方合同的约定，及时支付货款。

**第七章 质疑与投诉**

**一、质疑的提出**

根据《政府采购质疑和投诉办法》财政部第94号令，供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.取得询价文件的供应商应根据招标文件第二章 “报价人须知”中“第一条第4款”的约定提出询问或疑问，询价响应文件接收截止后未进行询价响应登记的供应商，不能就询价响应文件接收截止后的询价响应评审比选过程、成交结果提出质疑。

2.对采购过程、成交结果提出质疑的，必须是直接参加本次询价采购活动的报价人即当事人（以下称质疑人）。

3.在询价响应评审比选过程中，凡主持人或询价小组明确提出须由质疑人确认的事项，质疑人当场无异议的，事后不得提出质疑、投诉。

4.提出质疑时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标采购单位。招标采购单位不具有法定调查、认定的权限。

5.对本次询价采购活动有质疑的，须实名制以书面形式提出，不得进行匿名、虚假、恶意质疑。

（1）质疑人应在质疑有效期内以书面形式提出《质疑函》，内容应包括质疑事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质疑人应保证其提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

（2）对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质疑函》视作无效质疑，将不予受理。

（3）相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

6.招标采购单位不负责搜集相关佐证材料等工作。

**二、《质疑函》的受理和回复**

1.《质疑函》须由质疑人的法定代表人或参加本次询价响应的被委托受权人送达招标采购单位。

2.对符合提出质疑要求的，招标采购单位签收并出具《质疑受理通知书》并在7个工作日内以书面形式答复质疑人。在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，请质疑人在规定的时间内提供，质疑答复时间相应顺延。质疑人不能按时提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

3.对不符合提出质疑要求的《质疑函》，出具《质疑退回通知书》并提出相关补充材料要求，质疑人未在规定时间内提供补充佐证材料的，视同放弃质疑。

4.招标采购单位负责将质疑人提交的质疑相关材料提供给相关专家或询价小组审核，并将审核意见回复质疑人。必要时，可向被质疑供应商（以下称被质疑人）转发《质疑函》及相关佐证材料。被质疑人应当在要求的时间日期内，以书面形式作出说明回复，并提交相关证据。被质疑人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，认可被质疑事项。

5.因质疑情况复杂，组织论证或审查时间较长的，招标采购单位以书面形式通知质疑人，可适当延长质疑回复处理时间。

**三、质疑处理**

1.质疑成立的处理：招标采购单位报财政监管部门，并由财政监管部门经判定后终止采购，同时由财政监管部门给相关当事人予以处理。

2.质疑不成立的处理，视情上报财政监管部门，并由财政监管部门经判定后给相关当事人予以处理，具体如下：

（1）质疑人书面《申请撤回质疑函》。

（2）质疑人在规定的时间内不配合进行质疑调查处理的，按自动撤回《质疑函》处理。

（3）质疑人承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。质疑人不能提供相关佐证材料的，招标采购单位已指出，质疑人仍然坚持提出质疑的，质疑人虽提供了相关佐证材料，但不能证明其质疑成立的，招标采购单位可请质疑人补充相关佐证材料，仍不能证明其质疑成立的，列入不良供应商名单。

（4）对明显有违背事实的、经相关专家或评委认定无依据的、经其他报价人举证无依据的质疑，列入失信名单；同时，对其中每一项不成立的质疑给予质疑人1年内禁入政府采购市场活动的处理，依次类推；视情在中国崇川网、南通政府采购网、省、国家级相关媒体予以披露。

**四、无佐证材料的举报作违约处理**

质疑人不得以不提供相关佐证材料（含无法查实的如宣传册、媒体报道、猜测推理等）向有关部门举报，否则会带来由财政监管部门实施的在1至3年内禁入政府采购活动的后果。

**五、投诉的提出**

质疑人对招标采购单位的答复不满意或者招标采购单位未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人单位的上级主管部门投诉。

**六、投诉不成立的作违约处理**

质疑人进行质疑后，招标采购单位回复质疑事项不成立仍进行投诉，但最终投诉不成立的，上报并建议财政监管部门实施在1至3年内禁入政府采购活动。

**七、质疑、举报、投诉不成立的等相关情况**

《质疑函》、《质疑回复函》，质疑、举报、投诉不成立的等相关情况，视情在市、省、国家级等相关媒体予以披露。并建议相关单位采购机构对该供应商同步实施3年内禁入。

**第八章 询价响应文件组成及格式**

**一、询价响应文件目录**

1.A资格后审材料文件（一个密封包，内含：1正2副文件。）

2.B询价技术响应文件（一个密封包，内含：1正2副文件。）

3.C商务询价响应文件（一个密封包，内含：1正2副文件。）

**二、询价响应文件封面范例**

江苏省南通师范学校第二附属小学会议系统设备采购及安装项目

**询价响应文件**

对应询价响应文件，在该处分别相应填写：资格后审材料文件

询价技术响应文件

商务询价响应文件

（资格后审）

项目编号：NTHH2018153(XJ62)

报价人：报价人全称

二○一八年 月 日

**三、询价响应文件**

**A、资格后审材料文件**（一个密封包，内含：1正2副文件。）

【特别提醒】单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参与同一采购项目相同标段的政府采购活动；为采购项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；如发现谈判供应商递交的资格后审材料有弄虚作假行为，该供应商将记入不良记录，并上报有关部门，如已成交，采购人有权取消其成交资格并解除合同，由此带来的一切责任和损失均由该供应商承担。

**A.1、目录**

| 序号 | 资格后审材料文件 清单 | 自行检查有否提供（√） |
| --- | --- | --- |
| 1 | 提供报价人的《营业执照》（副本）及《税务登记证》（副本）（提供新版“三证合一”营业执照的除外）原件的复印件（须加盖公章）。 |  |
| 2 | 法定代表人参加询价的，必须提供本人身份证原件的复印件（须加盖公章）；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人身份证明及其签名或盖章的授权委托书（格式参见第八章）这2项材料的原件（须加盖公章），同时还须提供被委托授权人身份证和报价人为其在本次采购项目公告之日前2018年度任意连续3个月缴纳社会保险证明的这2项材料原件的复印件（须加盖公章）。 |  |
| 3 | 报价人须提供参与本次项目政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》的原件，同时须加盖公章（红章）。 |  |
| 4 | 报价人还须提供询价采购文件第八章询价响应文件组成及格式内“三、A、A.2、”中的“资格后审材料相关文件格式”下的：关于资格文件的声明函与报价人一般情况表。 |  |

报价人：（加盖单位公章）

法定代表人或被委托受权人签字：

日期：

注：

（1）以上由报价人填写，作为提供的资格后审材料文件内的资料首页清单目录。

（2）所有资格证明复印件、相关的格式文件等的复印件，须加盖公章装订成册，正本1份副本2份，供审查及留存！

**A.2、资格后审材料相关文件格式**

① 法定代表人身份证明

南通辉华企业管理咨询有限公司：

先生／女士：现任我单位　　　　　　　职务，为法定代表人，特此证明。

身份证号码：

报价人（盖章）

年 月 日

注：提供法定代表人的身份证复印件并加盖公章

② 法定代表人授权委托书

南通辉华企业管理咨询有限公司：

本授权委托书声明：我　　 　（姓名）系　　 　（报价人名称）的法定代表人，现授权委托　　 （姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加本项目的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被委托受权人无转委权。特此委托！

法定代表人签字：

被委托受权人签字：

被委托受权人身份证号：

报价人（盖章）

年 月 日

注：提供被委托受权人的身份证复印件盖公章，将身份证原件带至开标现场备查

③ 无重大违法记录声明

南通辉华企业管理咨询有限公司：

我单位 （供应商名称）郑重声明：

参加政府采购活动前3年内在经营活动中 （在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年 月 日

④ 关于资格文件的声明函

南通辉华企业管理咨询有限公司：

本公司愿就由贵公司组织实施的编号为 号的招标活动进行投标。本公司所提交的投标文件中所有关于投标资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或被委托受权人（签字或盖章）：

（报价人）公章：

年 月 日

⑤ 报价人一般情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 企业名称： | | |
| 2 | 总部地址： | | |
| 3 | 当地代表处地址： | | |
| 4 | 电话： | 联系人： | |
| 5 | 传真： | 电子邮件： | |
| 6 | 注册地： | 注册年份： | |
| 7 | 公司资质等级证书号（请附有关证书的复印件） | | |
| 8 | 公司 （是否通过，何种） 质量保证体系认证（如通过请附相关证书复印件） | | |
| 9 | 经营范围：  1. ；  2. ；  3.………………………； | | |
| 10 | 报价人从事本询价项目的年数 | |  |
| 11 | 其他需要说明的情况，可自行添加 | | |

供应商：（盖章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：

注：本表不是格式化表格，供应商可根据需要，自行添加删除。

**B、询价技术响应文件**（一个密封包，内含：1正2副文件。）

【特别提醒】以下询价技术响应文件要求的内容，不得有缺陷或漏项。否则有可能被视为未实质性响应询价文件要求而作无效询价响应处理。同时，涉及材料原件的，须提供密封在“询价技术响应文件包”内，以便评审核查。

**1. 询价响应函：**

南通辉华企业管理咨询有限公司 ：

我们获取贵公司 号采购文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加本次采购活动。

1.我们愿意按照本项目询价采购文件的一切要求，提供本项目要求的所有服务内容。询价响应报价总表内的总价包括：设备及其备品、备件和专用工具费用、税费（如包括关税、进口货物、所用原材料、零部件的各种国内外税费）及包装、运至最终目的地的运输、保险、现场吊装、检测验收、安装、调试、技术支持与培训、售后服务及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及报价人企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

2.我们的询价响应文件，从递交接收截止之日算起，45个日历天内保持有效。

3.如果我们的询价响应文件被接受，我们将严格履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

4.如果我们成交，我们将在成交公告发出之日起在询价文件约定的时间内与采购方签订采购合同，否则将视为我方自行放弃关于本次采购的成交人资格，并承担所有因此而对采购方造成的损失。

5.我们已详细审查全部采购文件，包括补充文件(如有)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

6.我们愿意提供采购单位在采购文件中要求的所有资料并配合采购方对该等资料的真实性进行验证。

7.我们愿意遵守采购文件中所列的收费标准。

8.我们承诺该询价响应文件在被接受后至合同履行结束并通过项目验收的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

9.我们声明：我们在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

10.一旦我方成交，我方将根据询价文件的规定，严格履行询价文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

报价人：（单位盖章）

法定代表人或被委托受权人：（签字或盖章）

年 月 日

**2. 技术说明**

（1）根据项目需求提供产品的主要技术规范，配置要求和产品标准。报价人编写所提供产品的品牌、产地、型号、详细技术参数、功能配置，应提供的图纸及资料明细、样品图片、质量承诺、使用寿命承诺等；

（2）提供需求产品：全高清激光电视主机及激光电视抗光硬屏的厂家授权证明材料。

**3.询价响应设备清单**

（1）提供与项目需求清单一致的响应设备清单，清单中须注明项目内每种设备、材料、品牌及技术参数，但不得出现报价。

（2）本项目需求产品有“建议品牌”，是为保证项目采购设备可靠及质量优秀而建议所采购的产品档次。报价人针对项目需求产品可以投“建议品牌”也可以投“非建议品牌”，但所投“非建议品牌”产品的档次须等于或高于建议品牌档次，其产品技术参数须等于或优于建议品牌产品型号的设备参数。报价人提供非“建议品牌”产品参加询价响应的，必须按以下要求，提供完整齐全的证明文件（缺一不可），否则视其为重大漏项，作无效询价处理；同时经全体评委一致认定，所选品牌型号档次等于或优于建议品牌型号档次的，可视作完全响应建议品牌型号产品，否则将作无效询价处理。

① 由相关权威机构针对本次招标采购而出具的符合本项目询价要求的竞标产品检测报告原件的复印件并加盖产品制造商红章；

② 竞标品牌产品制造商出具的该产品“技术白皮书”原件的复印件并加盖产品制造商红章；

③ 所投品牌制造商的生产许可证原件的复印件并加盖产品制造商红章；

④ 上述“①、②、③”项的资料证明文件的原件，须放置密封在“询价技术响应文件包”内以便开标评审时核查。

**4.技术条款响应正负偏离表**

（1）报价人必须满足询价文件中针对招标货物提出的全部技术规格与要求，逐一逐条响应填写提交《技术条款响应正负偏离表》；

（2）报价人提供的货物和服务与采购人提出的项目需求说明中的技术要求不同，必须在逐一逐条填写响应的《技术条款响应正负偏离表》上明示偏离的部分。注：本项目需求产品技术要求仅接受正偏离。

| 序号 | 货物名称 | 品牌型号 | 招标**要求** | 响应技术要求 | 偏离/响应 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

注：

① 报价人应对照询价文件技术要求等要求，所投标的物与询价文件的规定有偏离的，应在此表中申明与技术要求条文的正、负偏离，如有例外请说明。

② 该表不作为报价人对所投标的物关于技术要求等详细描述和说明的替代。

**5.质保及售后**

提供项目产品的质量三包承诺内容及具体售后服务办法等。

**C、商务询价响应文件**（一个密封包，内含：1正2副文件。）

【特比提醒】商务询价响应文件应包括询价文件确定的询价项目范围及相应说明的全部内容及费用。

**1、询价响应报价总表**

项目名称：江苏省南通师范学校第二附属小学会议系统设备采购及安装项目

项目编号：NTHH2018153(XJ62)

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 竞标总价 |
| 江苏省南通师范学校第二附属小学会议系统设备采购及安装项目 | 人民币大写：  人民币小写： |
| 商务付款条件 | 完全接受并响应本项目询价文件的要求。 |

报价人：（盖章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：

注：

（1）本表式，不得自行改动。

（2）询价响应报价按本询价文件第二章第十二条规定执行。

**2、询价响应报价明细表**

项目名称：江苏省南通师范学校第二附属小学会议系统设备采购及安装项目

项目编号：NTHH2018153(XJ62)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的物名称 | 品牌、规格 | 单位 | 数量 | 综合单价 | 总价 |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6=4\*5 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| …… | …… |  |  |  |  |  |
| 合计 | 金额（小写） 元 | | | | | |

报价人：（盖公章）

法定代表人或被委托受权人（签字）：

日期：

注：

（1）本项目询价响应报价明细表，可根据需要自行添加。

（2）如果按综合单价计算的结果与总价不一致，以单价为准，修正总价。

（3）如果不提供详细分项报价将视为未实质性响应询价文件。

……全文结束……